

Komenda Powiatowa Policji w Tomaszowie Lubelskim

<http://tomaszow-lubelski.bip.policja.gov.pl/225/dostep-do-zasobow-arch/3734,Dostep-do-zasobow-archiwalnych.html>
2024-06-30, 09:03

Dostęp do zasobów archiwalnych

Składnica akt Komendy Powiatowej Policji w Tomaszowie Lubelskim
znajduje się w Zespole do spraw Ochrony Informacji Niejawnych
Komendy Powiatowej Policji w Tomaszowie Lubelskim
22-600 Tomaszów Lubelski
ulica Stefana Żeromskiego 4
telefon [\(47\) 8154292](tel:(47)8154292)
fax (47) 8154244

Szczegółowe zasady udostępniania materiałów archiwalnych i dokumentacji niearchiwalnej zawarte są w przepisach:

1. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2005 roku w sprawie sposobu i trybu udostępniania materiałów archiwalnych znajdujących się w archiwach wyodrębnionych, podporządkowanych Ministrowi Obrony Narodowej, ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych, ministrowi właściwemu do spraw zagranicznych, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, Szefowi Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, szefowi Agencji Wywiadu, Szefowi Kancelarii Sejmu, Szefowi Kancelarii Senatu i Szefowi Kancelarii Prezydenta (Dziennik Ustaw z 2005 roku numer 29, pozycja 1847),
2. Zarządzenia numer 920 Komendanta Głównego Policji z dnia 11 września 2008 roku w sprawie metod i form wykonywania zadań w zakresie działalności archiwalnej w Policji (Dziennik Ustaw Komendy Głównej Policji z 2008 r.oku numer 16 pozycja 95).

Składnica akt Komendy Powiatowej Policji w Tomaszowie Lubelskim posiada w swoim zasobie dokumentację stanowiącą zespół archiwalny Milicji Obywatelskiej powstały w latach 1955-1990 oraz zespół otwarty Komendy Powiatowej Policji.

Wnioski o udostępnienie akt należy kierować na adres:

Komenda Powiatowa Policji
ulica Stefana Żeromskiego 4
22-600 Tomaszów Lubelski

Wniosek o udostępnienie akt z zasobu archiwalnego powinien zawierać:

1. Imię i nazwisko, rodzaj i numer dokumentu tożsamości oraz adres do korespondencji – jeśli zgłoszenie składa osoba fizyczna lub jej upoważniony przedstawiciel.
2. Nazwę i siedzibę osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej oraz imię i nazwisko, rodzaj i numer dokumentu tożsamości osoby upoważnionej, której mają być udostępnione materiały – jeśli zgłoszenie składa osoba prawna lub jednostka organizacyjna.
3. Wskazanie materiałów lub określenie tematu, którego one dotyczą.
4. Cel i sposób wykorzystania udostępnionych materiałów.

Udostępnianie akt następuje poprzez:

1. Umożliwienie zainteresowanym lub ich upoważnionym przedstawicielom osobistego zapoznania się z oryginalnymi materiałami lub ich kopiami,
2. Przekazanie zainteresowanym informacji zawartych w aktach w postaci odpowiedzi na zapytanie,
3. Przekazanie podmiotom zainteresowanym kopii akt lub wyciągu z akt,
4. Wypożyczenie podmiotom zainteresowanym akt lub ich części (nie dotyczy dokumentów trwale przechowywanych).

Metryczka

Data publikacji : 20.04.2009
Data modyfikacji : 25.08.2023
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:
Komenda Powiatowa Policji w Tomaszowie
Lubelskim

Osoba udostępniająca informację:
Małgorzata Pawłowska Jednoosobowe Stanowisko Do
Spraw Prasowo-Informacyjnych

Osoba modyfikująca informację:
młodszy aspirant Małgorzata Pawłowska